

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

FECHA DE LA SOLICITUD:		Noviembre de 2025	
DEPENDENCIA SOLICITANTE:		Talento Humano / Dirección Administrativa	
NÚMERO DE PROCESO - Sistema de Información JSP7		11710	
Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal		963 1929	Fecha: 25/02/2025 Fecha: 29/10/2025
FUENTE DE LOS RECURSOS (Seleccione con una X, para inversión indique el número del proyecto)			
Funcionamiento		Inversión	<input checked="" type="checkbox"/> No. de Proyecto 8148

1. TRÁMITE SOLICITADO - Modificación contractual:		
Contrato No.	646-2025	Fecha: 04/03/2025 (Inicio 06/03/2025)
Clase de Contrato	Prestación De Servicios Profesionales	
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES QUE SE REQUIERAN PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO EJECUTAR Y HACER SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA GESTIÓN DEL CAMBIO Y AL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT	
Nombre del contratista	Laura Catalina Martínez López	
Valor inicial del contrato	<p>El presupuesto asignado para la presente contratación es la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS (\$57.602.340) M/CTE, incluido IVA si a ello hay lugar y cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar y que deba incurrir el contratista para el cumplimiento del contrato, cifra amparada en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal publicado en la plataforma de SECOP II.</p> <p>El valor final del contrato corresponderá a la prestación efectiva y real del servicio.</p>	
Plazo de ejecución inicial	<p>El plazo de ejecución del contrato será de nueve (09) meses, sin superar el 31 de diciembre de 2025, lo primero que ocurra, plazo que se contará a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.</p> <p>Nota: Si conforme al rediseño institucional en la planta de personal se provee un cargo que tenga como funciones las actividades u obligaciones a ejecutarse en el contrato, éste se terminará anticipadamente.</p>	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

Nombre del supervisor del contrato	Claudia Gómez Morales
Cargo del supervisor del contrato	Profesional Especializado Código 222 Grado 27 de la Dirección Administrativa

1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN: (Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))				
	Adición No. 1 <input checked="" type="checkbox"/> X	Valor de la adición	Cinco trescientos treinta y tres mil quinientos cincuenta pesos (\$5.333.550) M/Cte.	
	Prórroga No. 1 <input type="checkbox"/>	Plazo de la prórroga	Veinticinco (25) días	
	Suspensión No. <input type="text"/>	Desde		Hasta
	Terminación anticipada	A partir de		
	Cesión	A partir de		
	Nombre del cesionario			
	Otro	Indique cual		
Descripción de la necesidad o Justificación de la modificación contractual solicitada: <p>La supervisión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 646-2025, suscrito entre la Secretaría Distrital del Hábitat y Laura Catalina Martínez López, cuyo objeto es “Prestar los servicios profesionales que se requieran para la correcta ejecución de las actividades relacionadas con la evaluación del desempeño de los servidores públicos de la entidad, así como ejecutar y hacer seguimiento a actividades encaminadas a la gestión del cambio y al fortalecimiento de la cultura organizacional de la secretaría distrital del hábitat”, informa que dicho contrato inició el 06 de marzo de 2025, con una duración de nueve (09) meses y un valor de CINCUENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS (\$57.602.340) M/CTE, respaldado mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 963 del 25/02/2025.</p> <p>Ahora bien, teniendo en cuenta las necesidades operativas y estratégicas identificadas en la Dirección Administrativa – Talento Humano, se hace necesaria la adición del contrato con el fin de garantizar la continuidad en el desarrollo de actividades misionales y transversales que son indispensables para el adecuado funcionamiento de la Secretaría Distrital del Hábitat. La contratista ha venido apoyando la construcción y ejecución del Plan de Integridad, así como el acompañamiento a las acciones adelantadas por el Grupo de Gestores de Integridad de la Entidad. Adicionalmente, ha formulado, desarrollado y realizado seguimiento al plan de fortalecimiento de las variables de la cultura organizacional y al Plan de Gestión del Cambio, actividades que resultan esenciales para consolidar un clima organizacional alineado con los principios institucionales.</p> <p>Asimismo, se requiere asegurar la continuidad en el seguimiento, socialización y acompañamiento a los procesos de evaluación del desempeño y acuerdos de gestión, los cuales son fundamentales para el cumplimiento de las metas institucionales. El apoyo en la realización de trámites ante el Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital – DASC y la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, así como las actividades relacionadas con la inscripción y actualización de la carrera administrativa de los funcionarios de la Secretaría Distrital del Hábitat, demandan una intervención permanente, técnica y oportuna que no puede verse interrumpida.</p>				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE HÁBITAT</small>	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:

(Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))

La adición solicitada permitirá culminar adecuadamente los procesos mencionados y garantizar la elaboración de los informes y reportes requeridos dentro de los tiempos establecidos, asegurando así el fortalecimiento del modelo de operación institucional y de las herramientas de gestión, seguimiento y control que promueven la eficiencia administrativa de la Entidad. En tal sentido, la adición del contrato resulta indispensable para la continuidad, fortalecimiento y cierre efectivo de las actividades descritas, evitando afectaciones en la gestión interna y en el cumplimiento de las obligaciones misionales de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Sobre el particular, el artículo 40 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.1.2.6.1 del Decreto 1082 de 2015, permiten la modificación de los contratos estatales por circunstancias debidamente justificadas, siempre que no se altere el objeto contractual, al respecto el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública - Ley 80 de 1993- , en materia de modificación del contrato estatal, con el fin de evitar la paralización o la afectación grave de los servicios públicos a su cargo y asegurar la inmediata, continua y adecuada prestación de estos, atribuye a las entidades, la potestad de introducir de manera unilateral o de forma consensuada, modificaciones al contrato¹, así como, adicionar hasta el 50% de su valor inicial.

Se entiende entonces por mutabilidad, la potestad que tiene la administración de variar, ciertas condiciones del contrato, siempre que sean necesarias para el cumplimiento del objeto y de los fines a cargo de la entidad pública, siendo este un instrumento jurídico necesario para alcanzar los fines propios de la contratación, dentro de los límites legales y jurisprudenciales establecidos para el efecto.

Al respecto, destaca Colombia Compra Eficiente:

“1.3. FORMALIDADES.

1.3.1. Adiciones. Las adiciones a un contrato estatal deben realizarse por escrito, las modificaciones verbales no tienen efectos sobre el mismo. En efecto, la Ley 80 de 1993 establece que para el perfeccionamiento del contrato es necesario que se eleve por escrito, por lo que la simple voluntad no crea obligaciones entre las partes”.

Adicionalmente, el contrato de prestación de servicios de profesionales No. 646-2025, presenta el siguiente balance financiero:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor inicial del Contrato conforme al CDP No. 963 del 25/02/2025 y RP No. 697 del 05/03/2025	\$ 57.602.340
Valor Honorarios Mensual	\$ 6.400.260
Valor total pagado al contratista (desde el 06/03/2025 hasta el 31/10/2025)	\$ 50.135.370
Valor pendiente por pagar al contratista (del 1/11/2025 al 30/11/2025)	\$ 6.400.260
Valor pendiente por pagar al contratista (del 1/12/2025 al 05/12/2025)	\$1.066.710
Valor adicionar conforme al CDP No. 1929 del 29/10/2025	\$ 5.333.550
Valor total del Contrato incluida Adición	\$ 62.935.890

¹ Artículos 14, 16 y 40 de la Ley 80 de 1993

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN:

(Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))

Que la contratista Laura Catalina Martínez López, ha ejecutado a cabalidad sus obligaciones contractuales, asimismo ha presentado 08 cuentas de cobro:

- La primera cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 06 marzo al 31 de marzo de 2025, pagada
- La segunda cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de abril al 30 de abril de 2025, pagada,
- La tercera cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de mayo al 31 de mayo de 2025, pagada,
- La cuarta cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de junio al 30 de junio de 2025, pagada,
- La quinta cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de julio al 31 de julio de 2025, pagada,
- La sexta cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto de 2025, pagada
- La séptima cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2025, pagada
- La octava cuenta por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2025, pagada.

Quedando pendiente dos cuentas de cobros, por la ejecución del periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2025 y del 01 al 05 de diciembre de 2025.

Señalado lo anterior, y considerando que la Entidad no cuenta con personal de planta suficiente que permita garantizar la efectiva prestación del servicio, así como el cumplimiento de las metas establecidas se solicita a la Dirección de Contratación tramitar la modificación, prórroga y adición No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios profesionales 646-2025, de la siguiente manera:

1. Adicionar el valor del contrato en la suma de **CINCO TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS (\$5.333.550) M/CTE.**, con cargo al rubro presupuestal O230117459920240250, **CDP No. 1929 del 29 de octubre de 2025.**
2. Modificar en el estudio previo la cláusula “3.6 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO” del contrato de prestación de servicios profesionales 646-2025, en el sentido de adicionar la suma de **CINCO TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS (\$5.333.550) M/CTE**

En consecuencia, el valor total del contrato asciende a la suma de **SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS (\$62.935.890) M/CTE.** El presente valor incluye todos los costos, tasas, impuestos y contribuciones asociados al contrato.

PARÁGRAFO. El valor adicionado se pagará en la misma forma establecida en la cláusula “3.9 FORMA DE PAGO” en los estudios previos del presente proceso, es decir, en pagos sucesivos mensuales por la suma de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS (\$6.400.260) M/CTE.**

Por lo tanto, la cláusula “3.6 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO” del estudio previo, quedará así:

3.6 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO


El presupuesto asignado para la presente contratación es la suma de **SESENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS (\$62.935.890) M/CTE.** incluido IVA si a ello hay lugar y cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar y que deba incurrir el

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HÁBITAT	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

1.1 CLASE DE MODIFICACIÓN: (Señale con una X el trámite solicitado (incluya la información requerida y los documentos que se adjuntan))						
<p>contratista para el cumplimiento del contrato, cifra amparada en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal publicado en la plataforma de SECOP II.</p> <p>El valor final del contrato corresponderá a la prestación efectiva y real del servicio.</p> <p>3. Modificar en el estudio previo la cláusula “3.5 PLAZO DE EJECUCIÓN” del contrato de prestación de servicios profesionales 646-2025, en el sentido de prorrogar el plazo de ejecución por VEINTICINCO (25) DÍAS.</p> <p>En consecuencia, el plazo de ejecución total del contrato será de NUEVE (09) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Por lo anterior, la cláusula “3.5 PLAZO DE EJECUCIÓN” del estudio previo quedará así:</p> <p style="padding-left: 40px;">3.5 PLAZO DE EJECUCIÓN:</p> <p style="padding-left: 40px;">De acuerdo con las actividades a desarrollar, el plazo del contrato será de NUEVE (09) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.</p> <p>Por último, es preciso indicar que, la necesidad concreta que la Secretaría Distrital del Hábitat pretende satisfacer se encuentra incluida dentro del Plan Anual de Adquisiciones aprobado para esta vigencia y que con la sumatoria de las adiciones no se supera el 50% del valor inicial del contrato expresado en SMLMV, en concordancia, con el artículo 40 de la Ley 80 de 1993.</p> <p>Meta del Proyecto</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th>No. del proyecto de inversión</th> <th>Nombre del proyecto de inversión</th> <th>Meta del proyecto de inversión</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8148</td> <td>Fortalecimiento en la gestión pública integral en la SDHT a través del modelo de gestión institucional de la entidad. Bogotá D.C.</td> <td>Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad</td> </tr> </table> <p>PRODUCTO P.M.R.: (escriba el Producto Metas Resultados, formulado en el proyecto de inversión, en el que se enmarca la solicitud de modificación contractual)</p>	No. del proyecto de inversión	Nombre del proyecto de inversión	Meta del proyecto de inversión	8148	Fortalecimiento en la gestión pública integral en la SDHT a través del modelo de gestión institucional de la entidad. Bogotá D.C.	Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad
No. del proyecto de inversión	Nombre del proyecto de inversión	Meta del proyecto de inversión				
8148	Fortalecimiento en la gestión pública integral en la SDHT a través del modelo de gestión institucional de la entidad. Bogotá D.C.	Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad				

2. Trámite Postcontractual – Liquidación de Contrato	
Contrato No.	
Objeto:	
Nombre del contratista	
3. INFORMACION DEL SOLICITANTE:	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE HÁBITAT</small>	SOLICITUD DE TRÁMITE	FECHA 03/12/2024
		CÓDIGO PS07-FO634
		VERSIÓN 4

Nombre	Claudia Gómez Morales
Cargo	Profesional Especializado Código 222 Grado 27 de la Dirección Administrativa
Dependencia	Dirección Administrativa
Firma	

4. Anexos: (Relacione los documentos que se adjuntan de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación)
<ul style="list-style-type: none"> • Certificado de Consulta estado situación militar • Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría general de la nación) • Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría general de la nación) • Certificado de antecedentes disciplinarios (Personería de Bogotá) • Certificado de antecedentes judiciales (Policía) • Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas (Policía) • Certificado de consulta del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM • Certificado de afiliación a EPS, en la que conste la calidad de cotizante independiente • Certificado de afiliación a fondo de pensiones o donde conste estar pensionado de ser el caso. • Formato de declaración de conflictos de interés SIDEAP • Pantallazo de registro usuario en la plataforma SECOP II • Formato autorización para el tratamiento de datos personales • Declaración juramentada de bienes y de rentas del SIDEAP • Reporte Declaración Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses Ley 2013 del 2019. (SIGEP) • Certificado Disponibilidad Presupuestal No. 1929

5. RADICACION SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN CORPORATIVA:	
Fecha y hora de recibo:	
Recibido por:	

Elaboró: Diana Elizabeth Salinas Gutiérrez – Contratista Talento Humano

